

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
Протокол № 1
от «24» 02 2024 г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 3
от «29» 01 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО «ЦВР «Юность»
А.Л. Русакова
Приказ № 236 от 26.02 2024 г.



СОГЛАСОВАНО:
Советом учащихся
Протокол № 2
от «24» 02 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
Протокол № 1
от «23» 02 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О режиме занятий обучающихся
МОУ ДО «ЦВР «Юность»

г. Комсомольск-на-Амуре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий учащихся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы «Юность» (далее – Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 3 273-ФЗ;
- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно - правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровье сбережение.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.3. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждении является учебное занятие.

3.4. Учебные занятия ведутся на базе Учреждения.

3.5. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года с 01 сентября по 31 мая.

3.6. В каникулярное время Учреждение может создавать различные детские объединения с постоянными и (или) переменными составами детей на базе Учреждения. В каникулярное время детские объединения могут продолжать работу по реализации дополнительных образовательных программ или использовать это время для проведения массовых мероприятий, экскурсий и т.п. согласно утверждённому директором Учреждения плану работы на каникулы. Используются как традиционные формы работы, так и массовые формы работы, направленные на организацию содержательного досуга детей.

3.7. Деятельность Учреждения осуществляется ежедневно, включая выходные дни (в рамках расписания).

3.8. Занятия в детских объединениях Учреждения начинаются не ранее 9.00 часов и заканчиваются не позднее 21.00 часа.

3.9. Продолжительность занятий в детских объединениях устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами с учетом возрастных особенностей детей и составляет от 30 до 45 минут с обязательным 10 - 15-минутным перерывом.

3.10. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

4. Режим досуговой деятельности.

4.1. Режим досуговой деятельности регламентируется расписанием работы детских объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на различные массовые мероприятия устанавливается в соответствии с рабочей программой детского объединения.

4.3. Выход за пределы учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5. Ведение документации

5.1. Посещение учащимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета работы объединения в системе дополнительного образования детей на соответствующий учебный год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861807

Владелец Русакова Анжелика Львовна

Действителен с 25.03.2024 по 25.03.2025